



SAUBERKEIT UND ORDNUNG



**ERST DENKEN,
SICHER HANDELN.**
GESUNDHEITS- UND SICHERHEITSKOMPASS VON BME

Eine Initiative von **BME**

Praxistipps

> Thema <

Ein sauberer und aufgeräumter Arbeitsplatz trägt zu einer sicheren und gesunden Arbeit bei. Wenn Sie Ihren Arbeitsplatz frei von Unrat halten, vermeiden Sie Unfälle. Wenn Sie alles am richtigen Ort aufbewahren, sparen Sie viel Zeit bei der Suche nach Dingen. Ein sauberes Büro hilft, effizient zu arbeiten.

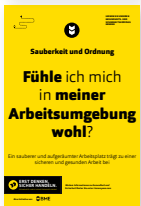
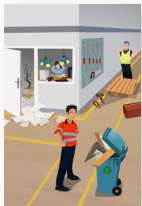
Für mehr Sauberkeit und Ordnung verwenden wir das 5-S-System und Bodenmarkierungen

In 5 Schritten zu einem sauberen und aufgeräumten Arbeitsplatz:

1. Sortieren (Sort): Was sollten Sie aufbewahren und was sollten Sie wegwerfen?
2. Sichtbare Ordnung schaffen (Set in order): Legen Sie alles an seine vorgesehene Stelle.
3. Scheinen (Shine): Reinigen und inspizieren
4. Standardisieren (Standardize): Erstellen Sie Regeln, befolgen Sie sie und setzen Sie sie durch.
5. Sauber halten (Sustain): Machen Sie es zu einem Teil Ihrer täglichen Arbeit und es wird zur Gewohnheit.

Um die Standards für einen sauberen und aufgeräumten Arbeitsplatz durchzusetzen, können Bodenmarkierungen dabei helfen, Dinge an ihrem vorgesehenen Ort zu halten. Bodenmarkierungen:

	Zur Markierung von Fußwegen, Regalen, Gängen, Lager- und Arbeitsbereichen
	Gefahrenhinweis für Sicherheitszwecke
	Warnung/Vorsichtshinweis für Sicherheitszwecke
	Für allgemeine Zwecke, z. B. zur Identifizierung von Bereichen, die für den Betrieb und Arbeitsfluss freigehalten werden müssen
	Wird häufig verwendet, um Bereiche zu identifizieren, die aus Sicherheitsgründen freigehalten werden müssen (z. B. Ausgänge, Zugang zu Schutzausrüstung oder Schalttafeln)



Praxistipps



> Quiz <

1. Der sichere Weg ist der richtige Weg.

- › Sauberkeit und Ordnung verhindern Unfälle und ermöglichen sichere und gesunde Arbeitsbedingungen.

2. Erkennen Sie mögliche Gefahren.

- › Es ist einfach, den Arbeitsplatz sauber und ordentlich zu halten, wenn alle mithelfen.
- › Wenn Sie Flüssigkeiten oder Abfall auf dem Boden sehen, reinigen und entsorgen Sie diese – auch wenn es nicht „Ihre“ Flüssigkeiten oder Abfälle sind.

3. Erst denken, sicher handeln.

- › Saubere Böden verhindern Ausrutschen, Stolpern und Stürze.
- › Eine saubere und aufgeräumte Arbeitsumgebung verringert die Brandgefahr.
- › Ich werde zu einem sauberen und aufgeräumten Arbeitsbereich beitragen. Ich denke erst und handle sicher

Welche der folgenden Aussagen ist zutreffend?

Richtig/Falsch

A: Es ist in Ordnung, wenn ich eine Palette auf einen Gehweg stelle.

☐☐

B: Wir können besser arbeiten, wenn sich alle unsere Werkzeuge am richtigen Ort befinden.

☐☐

C: Am besten reinige ich den Staub von einer Sägemaschine nur am Ende meiner Schicht.

☐☐

D: Rote Bodenmarkierungen werden zu Sicherheitszwecken verwendet, um Gefahren anzuzeigen.

☐☐