



BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING



Inleiding

Voor u ligt het beleid bedrijfshulpverlening van BMN Groep. Dit document heeft als doel het omschrijven en borgen van de BHV-organisatie binnen de organisatie.

Artikel 3 van de Arbowet verplicht BMN Groep om arbobeleid op te stellen met als doel de veiligheid en de gezondheid van de werknemers inzake alle met de arbeid verbonden aspecten te waarborgen. Hieronder valt dan ook de verplichting van BMN Groep om te voorzien in een vorm van BHV tijdens de uitvoering van arbeid binnen de organisatie.

Risico-inventarisatie en evaluatie

De basis voor de invulling van de BHV-verplichtingen is gebaseerd op *Artikel 5 van de Arbowet*. Dit artikel eist dat BMN Groep een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) dient op te stellen. Hierin worden alle tijdens de arbeid voorkomende risico's omschreven en geëvalueerd/gewaardeerd. Na het uitvoeren van de RI&E moet een plan van aanpak (PvA) opgesteld worden. In het PvA ligt vast welke maatregelen er worden genomen om de veiligheids- en gezondheidsrisico's voor werknemers te voorkomen of te beperken.

Restrisico's

Ondanks alle getroffen maatregelen zijn er risico's die niet volledig zijn uit te sluiten door beheersmaatregelen en die dus altijd kunnen optreden: de zogenoemde restrisico's. De BHV-organisatie van BMN Groep moet zijn voorbereid op incidenten die als gevolg van de restrisico's kunnen optreden. De BHV-organisatie van BMN Groep vormt daarmee het sluitstuk van het arbobeleid van de organisatie.

Deskundige bijstand

Artikel 15 van de Arbowet verplicht BMN Groep om zich bij het voeren van het Arbobeleid te laten ondersteunen door deskundige bijstand. Dit houdt in dat bij het voorkomen van incidenten als gevolg van restrisico's de organisatie zich laat ondersteunen door de BHV-organisatie. Hierdoor kan de BHV-organisatie van BMN Groep dus gezien worden als deskundige bijstand.

Door het inrichten, onderhouden en borgen van de BHV-organisatie voldoet BMN Groep aan de verplichtingen die door de Arbowet aan de organisatie gesteld worden ten aanzien van BHV.

Maatgevende factoren

Bij het bepalen van de inrichting van de BHV zijn – naast de restrisico's – ook de zogenoemde maatgevende factoren van belang.

Dit betekent dat bij de inrichting van de BHV-organisatie de kenmerken van het gebouw/terrein (ontwerp, routing, het aantal verdiepingen), de mate van brandveiligheid en de aanwezige brandveiligheidsvoorzieningen belangrijke uitgangspunten zijn.

Tevens zijn bij het bepalen van BHV-organisatie de eigen werknemers, maar ook werknemers van andere werkgevers in het pand en eventuele bezoekers een belangrijke factor. Dit is vooral van belang in verband met een eventuele ontruiming, bijvoorbeeld bij





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

brand of bij een gaslekage. Hierin dient de mate van zelfredzaamheid van de aanwezige personen meegenomen te worden.

Hulpverleningsdiensten

Bij een incident kan de inzet van de professionele hulpverleningsdiensten nodig zijn. Voordat deze hulpverleningsdiensten aanwezig zijn, is het de taak van de BHV-organisatie om al het mogelijke te doen om gevaar en letsel te beperken. De opkomsttijd van de betreffende hulpverleningsdiensten bepaalt hoeveel tijd de BHV-organisatie moet overbruggen totdat de hulpverleningsdiensten er zijn.

Omgevingsfactoren

Ten slotte dient er ook gekeken te worden naar externe risico's. De ligging van een gebouw heeft invloed op de (brand)veiligheid in een gebouw. Externe risico's in de omgeving kunnen bijvoorbeeld aanleiding zijn te ontruimen. Voorbeelden zijn bijvoorbeeld buurbedrijven die gevaarlijke stoffen verwerken, buisleidingen die onder/langs het bedrijfsterrein lopen, of transport over de weg, het water of het spoor. De BHV moet rekening houden met eventuele gevolgen en te treffen maatregelen, mocht er een incident ontstaan door externe risico's of door een externe dreiging zoals poeder- en bombrieven/-meldingen.

De meeste maatgevende factoren zijn bedrijfsspecifiek. Er kan dus gesteld worden dat het inrichten van de BHV-organisatie van BMN Groep maatwerk betreft. Dit houdt in dat BMN Groep zich hiermee ook de verplichting oplegt om dit maatwerk te vertalen in opleiding en oefening van de BHV organisatie.





Inhoudsopgave

Beleidsverklaring	4
1. Restrisico's en maatgevende scenario's	5
1.1 Restrisico's	5
1.2 Maatgevende scenario's	7
2. De BHV organisatie BMN Groep	8
2.1 Organogram	8
2.2 Verantwoordelijkheden en taken	9
3. Opleiding	11
3.1 Algemeen	11
3.2 Overzicht opleidingen per functie	11
3.3 Externe opleider	12
4. Oefenen	13
4.1 Algemeen	13
5. Bemensing, middelen en materialen	14
5.1 Bemensing maatgevende scenario's	14
5.2 Middelen en materialen	16
5.3 Beheer middelen en materialen	16
6. Het bedrijfshulpverleningsplan	17
6.1 Opstellen bedrijfshulpverleningsplan	17
6.2 Evaluatie	19





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING



Beleidsverklaring

De directie van BMN Groep is zich bewust van haar verantwoordelijkheid en zorgplicht op het gebied van BHV die door de verplichtingen uit de Arbowet aan haar zijn opgedragen en dat het in dit document omschreven BHV-beleid maatwerk dient te zijn.

Zij zal zich dan ook blijvend inzetten om binnen BMN Groep zorg te dragen voor een BHV-organisatie ingericht op de maatgevende restrisico's en bijbehorende scenario's voortkomend uit de RI&E. Deze RI&E zal periodiek herzien worden om te garanderen dat het BHV-beleid blijft voldoen aan deze maatgevende restrisico's en bijbehorende scenario's. Tevens zal het bestuur jaarlijks het BHV-beleid evalueren en indien nodig (opdracht geven tot) bijstellen.

De taken van de BHV-organisatie zijn gericht op:

- Eerste hulp bij ongevallen;
- Het bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen;
- Alarmering en ontruiming;
- Communicatie en verbindingen met externe hulpdiensten.

Binnen BMN Groep mandateert het bestuur de inrichting van deze BHV-organisatie naar de H&S Manager.

De uitvoering van de taken voortkomend uit het BHV-beleid mandateert het bestuur naar de Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) van BMN Groep.

Van iedere medewerker(ster) wordt in het kader van zijn/haar functie, rechten, verantwoordelijkheden en algemeen geaccepteerde gebruiken, verwacht dat hij/zij zijn/haar activiteiten ten tijde van calamiteiten volgens de interne regels uitvoert en dat hij/zij een actieve bijdrage levert aan de uitvoering BHV-beleid.

Als organisatie willen we graag de medewerkers die naast hun reguliere werkzaamheden als Bhv'er actief zijn, erkennen en waarderen voor hun inzet en verantwoordelijkheid. Daarom wordt er jaarlijks door werkgever een eenmalige vergoeding verstrekt aan deze medewerkers. Jaarlijks wordt de hoogte en de vorm van de vergoeding bepaald.

Om in aanmerking te komen dient de medewerker te voldoen aan:

- de medewerker staat als Bhv'er geregistreerd in het online leerportaal van werkgever;
- de medewerker is in het bezit van een geldig certificaat;
- de medewerker ontvangt geen andere bhv vergoeding.

Directie BMN Groep

Jwd (17 feb. 2026 15:30:20 GMT+1)

JW Dockheer
Managing Director

R. Hofstra (17 feb. 2026 15:47:27 GMT+1)

R Hofstra
H&S Manager



DENK EERST
WERK VEILIG

BMN GROEP

Versie: 3.0	Proces eigenaar: H&S	Print datum: 17/02/2026
Versie datum: 26/9/2025	Functioneel verantwoordelijke: H&S Manager	pagina: 4/23

Ongecontroleerde versie indien geprint

Uitsluitend voor intern gebruik



BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

1. Restrisico's en maatgevende scenario's

1.1 Restrisico's

Restrisico's kan men in twee soorten onderscheiden, te weten algemene restrisico's en specifieke restrisico's. Deze kunnen als volgt omschreven worden:

- ▶ Algemene restrisico's: deze kunnen te allen tijde tijdens alle werkzaamheden binnen de organisatie voorkomen.
- ▶ Specifieke restrisico's: deze hangen samen met specifieke werkzaamheden die binnen de organisatie voorkomen en zijn dus niet te allen tijde van toepassing

Binnen BMN Groep zijn de volgende algemene en specifieke restrisico's te definiëren:

Algemene restrisico's		
Oorzaak	Restrisico	Mogelijke gevolgen
Het verrichten van arbeid	Uitglippen, vallen, struikelen	Wonden; Kneuzingen; Botbreuken; Ontwrichtingen; Wervelletsel; Bloedingen.
	Aanwezigheid van personeel	Uitgangspunt voor de gevolgen zijn de Nederlandse Richtlijnen Eerste Hulp 2021; Het acuut optreden van ziekten en/of aandoeningen; Circulatiestilstand; Verslikking; Shock; Angina pectoris en hartinfarct; Beroerte; Epileptische aanvallen; Diabetes Mellitus; Hersenletsel; Oogletsel.
	Brand	Schade; Bedreiging bedrijfscontinuïteit Brandwonden Letstel aan de ademhalingswegen
	Ontruiming door brand of externe risico's	Schade Letstel Bedreiging bedrijfscontinuïteit





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING



Specifieke restrisico's		
Oorzaak	Restrisico	Mogelijke gevolgen
Werken op hoogte	Vallen van hoogte	Hangtrauma (met valbeveiliging); Botbreuken; Ontwrichtingen; Verrekkingen; Nek- of rugwervelletfels; Gecompleceerde letfels; Meervoudige letfels; Hersenletfel; Uitval van de ademhaling; Circulatiestilstand.
Werken met gevaarlijke stoffen	Blootstelling aan gevaarlijke stoffen	Bedwelming; Onwel worden; Vergiftiging; Wonden; Oogletfel.
	Brand of explosie	Ontruiming om mensen in veiligheid te brengen
Werken met voertuigen/interne transportmiddelen	Aanrijding of beklemd raken	Ontwrichtingen; Verstuikingen; Verrekkingen; Botbreuken; Amputaties; Nek- of rugwervelletfels; Gecompleceerde letfels; Meervoudige letfels; Uitval van de ademhaling; Circulatiestilstand.
Werken met klanten /bezoekers/gasten	Het acuut optreden van ziekten en/of aandoeningen	Uitgangspunt voor de gevolgen zijn de Nederlandse Richtlijnen Eerste Hulp 2021;
	Agressie van deze personen	Letsel Angst Trauma





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

1.2 Maatgevende scenario's

Vanuit de in de vorige paragraaf (zie 1.1) beschreven algemene en specifieke restrisico's zijn de volgende maatgevende scenario's voor BMN Groep te definiëren:

Oorzaak	Maatgevend scenario	Omschrijving
Brand	Kleine brand, eventueel inzet brandweer. NIET SPOEDEISEND	Een brand die door de BHV-organisatie zelf geblust kan worden. Eventueel inzet brandweer voor nacontrole.
	Grote brand, inzet brandweer. SPOEDEISEND	Een brand waarbij inzet van de brandweer nodig is.
Ongeval	EHBO-inzet	Een ongeval waarbij alleen eerste hulp door de BHV-organisatie nodig is.
	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. NIET SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij iemand naar een arts of ziekenhuis moet worden gebracht. Eventueel inzet ambulance voor vervoer van een slachtoffer
	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij de inzet van een ambulance nodig is.
Dreiging	Ontruiming	Een ontruiming van het gebouw of een gebouwdeel.
	Inruiming	Een inruiming van het gebouw of een gebouwdeel.
	Overstroming	Een ontruiming en compartimentering van het gebouw als gevolg van een dreigende overstroming.





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

2.2 Verantwoordelijkheden en taken

De verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden zijn voor de verschillende rollen binnen de BHV-organisatie als volgt verdeeld:

Rol	Niveau	Verantwoordelijkheid	Taken
Directie	Bestuurlijk	Eindverantwoordelijk voor het borgen en ondersteunen van de BHV-organisatie en alle hieruit voortkomende acties.	Mandateren van het opstellen en onderhouden BHV-beleid naar H&S manager Jaarlijks evalueren en (opdracht geven tot) bijstellen BHV-beleid.
H&S Manager	Strategisch	Verantwoordelijk voor opstellen, beheren en uitvoeren BHV-organisatie.	BHV-plan opstellen; BHV-plan bemensen; BHV-organisatie voorzien van middelen en materialen; Organiseren van opleiding ten behoeve van de BHV-organisatie; Organiseren van oefening ten behoeve van de BHV-organisatie; Advisering directie inzake het BHV-beleid.
Vestigingsmanager DC Manager	Strategisch	Verantwoordelijk voor het beheren en uitvoeren BHV-organisatie.	BHV -plan beheren en uitvoeren BHV-plan bemensen; Borgen dat de BHV-organisatie voorzien is van middelen en materialen; Borgen dat de opleiding ten behoeve van de BHV-organisatie worden gevolgd; Organiseren van oefening ten behoeve van de BHV-organisatie; Informerende van de H&S manager t.a.v. de uitvoering van het BHV beleid.
Ploegleider BHV (Grote locaties)	Tactisch	Verantwoordelijk voor inzetbepaling en aansturing tijdens een BHV-inzet.	Inzetbepaling; Aansturing/leidinggeven aan inzet; Eventueel bijstellen inzetplan; Informatieoverdracht naar betrokken hulpverleningsdiensten; Evaluatie inzet;





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

			Verslaglegging; Advisering H&S manager inzake het BHV-plan.
BHV'er	Operationeel	Verantwoordelijk voor de uitvoering van de BHV-inzet.	Verlenen van eerste hulp bij ongevallen; Het bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen; Alarmering en ontruiming; Informatieoverdracht naar vestigingsmanager/DC manager en/of betrokken hulpverleningsdiensten.
Beheerder brandmeldinstallatie	Tactisch	Verantwoordelijk voor de maandelijkse testen, uitlezen en resetten van de brandmeld- en ontruimingsinstallatie	Maandelijkse testen uitvoeren van de brandmeldinstallatie en dit vermelden in het logboek via logboekonline. Resetten van de Brandmeld- en ontruimingsinstallatie na een incident of foutmelding.





3. Opleiding

3.1 Algemeen

Conform de Arbowetgeving, Artikel 8 dient BMN Groep als werkgever ervoor zorg te dragen dat de werknemers doeltreffend worden ingelicht over de te verrichten werkzaamheden en de daaraan verbonden risico's, alsmede over de maatregelen die erop gericht zijn deze risico's te voorkomen of te beperken. Dit betreft de algemene werkzaamheden en werkzaamheden met verhoogd risico binnen de organisatie.

Specifiek gekeken naar de BHV-organisatie dient BMN Groep ervoor te zorgen dat de werknemers doeltreffend worden ingelicht over de wijze waarop de deskundige bijstand in haar bedrijf is georganiseerd.

De BHV-organisatie van BMN Groep kan conform de wetgeving gezien worden als deskundige bijstand en dient derhalve ook adequaat opgeleid te zijn en te blijven om de aan haar toebedeelde taken uit te kunnen voeren.

De opleiding van de BHV-organisatie dient hierbij aan de volgende voorwaarden te voldoen:

De opleiding dient gericht te zijn op de uitvoering van de 4 taken van de BHV-organisatie:

Eerste hulp bij ongevallen;

Het bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen;

Alarmering en ontruiming;

Communicatie en verbindingen met externe hulpdiensten.

Er dient in de opleiding aandacht besteedt te worden aan de binnen de organisatie voorkomende specifieke problematiek. Minimaal 8 uur opleiding per 2 jaar.

3.2 Overzicht opleidingen per functie

Rol	Niveau	Opleidingen	Frequentie
Bestuur	Bestuurlijk	Geen specifieke opleidingen benodigd	N.v.t.
H&S manager	Strategisch	Basisopleiding Coördinator/Hoofd-BHV	Eenmalige basisopleiding 1x 8 uur Geen herhaling noodzakelijk
Vestigingsmanager DC Manager	Strategisch	Basisopleiding BHV	Eenmalige basisopleiding 2x 8 uur Dient jaarlijks herhaald te worden
Beheerder brandmeldinstallatie (BBMI)	Tactisch	Beheerder brandmeldinstallatie	Eenmalige basisopleiding 1x 4 uur Geen herhaling noodzakelijk
Ploegleider-BHV (Grote locaties)	Tactisch	Basisopleiding BHV	Eenmalige basisopleiding 2x 8 uur Dient jaarlijks herhaald te worden





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

		Basisopleiding Ploegleider-BHV	Eenmalige basisopleiding 2x 8 uur Dient jaarlijks herhaald te worden
		Herhaling BHV	Jaarlijkse herhalingsopleiding 1x 8 uur
		Herhaling Ploegleider-BHV	Jaarlijkse herhalingsopleiding 1x 8 uur
BHV'er	Operationeel	Basisopleiding BHV	Eenmalige basisopleiding 2x 8 uur Dient jaarlijks herhaald te worden
		Herhaling BHV	Jaarlijkse herhalingsopleiding 1x 8 uur

3.3 Externe opleider

BMN Groep laat zich op het gebied van opleidingen ondersteunen door:

Naam	Adres	Contactpersonen
Acaleph Opleiding, Training en Adviezen B.V.	Hofkamp 4 6161 DC Geleen 046-4231800	Robert Buckx (Accountmanager) Bas Deserno (Veiligheidskundige)





4. Oefenen

4.1 Algemeen

Specifiek gekeken naar de BHV-organisatie dient BMN Groep ervoor te zorgen dat de werknemers doeltreffend worden geoefend over de wijze waarop de deskundige bijstand in haar bedrijf is georganiseerd.

De BHV-organisatie van BMN Groep kan conform de wetgeving gezien worden als deskundige bijstand en dient derhalve ook adequaat geoefend te zijn en te blijven om de aan haar toebedeelde taken uit te kunnen voeren.

De oefening van de BHV-organisatie dient hierbij aan de volgende voorwaarden te voldoen:

De oefening dient gericht te zijn op de uitvoering van de 4 taken van de BHV-organisatie:

Eerste hulp bij ongevallen;

Het bestrijden van brand en het beperken van de gevolgen van ongevallen;

Alarmering en ontruiming;

Communicatie en verbindingen met externe hulpdiensten.

Er dient in de oefening aandacht besteedt te worden aan de binnen de organisatie voorkomende specifieke problematiek.

Minimaal 1 keer per jaar oefening van het ontruimingsplan, inclusief vastlegging van de inhoud en resultaten van de oefening met bijbehorende evaluatie.

Gehouden oefeningen worden binnen BMN Groep vastgelegd en bijgehouden.





5. Bemensing, middelen en materialen

5.1 Bemensing maatgevende scenario's

Elke vestiging binnen de BMN Groep zal worden bemenst volgens de daarvoor geldende maatgevende scenario's. Daarnaast speelt de grootte van de organisatie een rol. Hiervoor zal maatwerk worden toegepast. De grootte van de locaties wordt door verschillende aspecten bepaald. Denk hierbij aan de grootte van het terrein, het aantal hallen en/of gebouwen en eventuele aanwezigheid van verdiepingen in een pand. Daarnaast speelt de complexiteit van de indeling van de gebouwen en terrein ook een rol. De H&S afdeling bepaalt naar aanleiding van de restrisico's en maatgevende scenario's voortkomend uit de risico inventarisatie en evaluatie op welke wijze een locatie wordt beoordeeld.

Bemensen wil zeggen dat dit aantal BHV'ers aanwezig moet zijn. Dat wil zeggen dat er meer BHV'ers opgeleid dienen te worden om aan deze eis te voldoen.

Rekening houdend met de uit te voeren taken die per maatgevend scenario noodzakelijk zijn streeft BMN Groep om de BHV-organisatie per verschillende grootte van de locatie als volgt (minimaal) te bemensen;

Grote locatie

Oorzaak	Maatgevend scenario	Omschrijving	Minimale bemensing maatgevend scenario
Brand	Kleine brand, eventueel inzet brandweer. NIET SPOEDEISEND	Een brand die door de BHV-organisatie zelf geblust kan worden. Eventueel inzet brandweer voor nacontrole.	1x Ploegleider 4x BHV'er
	Grote brand, inzet brandweer. SPOEDEISEND	Een brand waarbij inzet van de brandweer nodig is.	1x Ploegleider 8x BHV'er
Ongeval	EHBO-inzet	Een ongeval waarbij alleen eerste hulp door de BHV-organisatie nodig is.	2x BHV'er
	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. NIET SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij iemand naar een arts of ziekenhuis moet worden gebracht. Eventueel inzet ambulance voor vervoer van een slachtoffer	1x Ploegleider 4x BHV'er
	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij de inzet van een ambulance nodig is.	1x Ploegleider 5x BHV'er
Dreiging	Ontruiming	Een ontruiming van het gebouw of een gebouwdeel.	1x Ploegleider 8x BHV'er
	Overstroming	Een ontruiming en compartimentering van het gebouw als gevolg van een dreigende overstroming.	1x Ploegleider 6x BHV'er





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING



Middelgrote locatie

Oorzaak	Maatgevend scenario	Omschrijving	Minimale bemensing maatgevend scenario
Brand	Kleine brand, eventueel inzet brandweer. NIET SPOEDEISEND	Een brand die door de BHV-organisatie zelf geblust kan worden. Eventueel inzet brandweer voor nacontrole.	4x BHV'er
	Grote brand, inzet brandweer. SPOEDEISEND	Een brand waarbij inzet van de brandweer nodig is.	6x BHV'er
Ongeval	EHBO-inzet	Een ongeval waarbij alleen eerste hulp door de BHV-organisatie nodig is.	2x BHV'er
	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. NIET SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij iemand naar een arts of ziekenhuis moet worden gebracht. Eventueel inzet ambulance voor vervoer van een slachtoffer	3x BHV'er
	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij de inzet van een ambulance nodig is.	4x BHV'er
Dreiging	Ontruiming	Een ontruiming van het gebouw of een gebouwdeel.	6x BHV'er
	Overstroming	Een ontruiming en compartimentering van het gebouw als gevolg van een dreigende overstroming.	6x BHV'er

Kleine locatie

Oorzaak	Maatgevend scenario	Omschrijving	Minimale bemensing maatgevend scenario
Brand	Kleine brand, eventueel inzet brandweer. NIET SPOEDEISEND	Een brand die door de BHV-organisatie zelf geblust kan worden. Eventueel inzet brandweer voor nacontrole.	2x BHV'er
	Grote brand, inzet brandweer. SPOEDEISEND	Een brand waarbij inzet van de brandweer nodig is.	3x BHV'er
Ongeval	EHBO-inzet	Een ongeval waarbij alleen eerste hulp door de BHV-organisatie nodig is.	2x BHV'er
	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. NIET SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij iemand naar een arts of ziekenhuis moet worden gebracht. Eventueel inzet ambulance voor vervoer van een slachtoffer	3x BHV'er





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

	EHBO-inzet met professionele ondersteuning. SPOEDEISEND	Een ongeval waarbij de inzet van een ambulance nodig is.	3x BHV'er
Dreiging	Ontruiming	Een ontruiming van het gebouw of een gebouwdeel.	3x BHV'er
	Overstroming	Een ontruiming en compartimentering van het gebouw als gevolg van een dreigende overstroming.	1x Ploegleider 3x BHV'er

Aangezien elk maatgevend scenario in principe in de praktijk voor kan komen dient er bij de dagelijkse bemensing van de BHV-organisatie van BMN Groep uit te gaan worden van de hoogste vereiste bemensing. Deze eis zorgt er voor dat elk maatgevend scenario met de minimaal benodigde bemensing aangepakt kan worden.

Dit houdt in dat er dagelijks minimaal bij een grote locatie; 1 ploegleider en 8 BHV'ers aanwezig te hebben in het pand, bij een middelgrote locatie; 6 BHV'ers en bij een kleine locatie; 3 BHV'ers om aan deze eis te voldoen. Hier kan bij lagere bezetting van het pand van afgeweken worden, denk hierbij aan de zaterdagopening of in de avond/nacht. Echter dient hier wel akkoord voor gegeven te worden door de H&S afdeling.

Op elke locatie met een brandmeld – en/of ontruimingsinstallatie dient altijd een beheerder brandmeldinstallatie aanwezig te zijn.

5.2 Middelen en materialen

Binnen de vestigingen en distributiecentra van BMN Groep zijn de volgende middelen en materialen beschikbaar bij calamiteiten:

Blusmiddelen

Brandmeld- en ontruimingsinstallatie

AED

EHBO-middelen

Oogspoelfles

BHV rugzak

Portofoons (middelgrote en grote locaties)

Plattegronden

Deze middelen en materialen kunnen per vestiging en distributiecentrum verschillend zijn in aantal en soort en zullen in het bedrijfshulpverleningsplan van de vestiging of distributiecentra worden vermeld. Dit wordt altijd bepaald onder het toezien van de H&S afdeling.

5.3 Beheer middelen en materialen

De middelen en materialen ten behoeve van de BHV-organisatie worden beheerd door de afdeling Facility van de BMN Groep. De vestigingsmanager/DC manager is verantwoordelijk





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

voor de borging van het tijdige onderhoud en keuring. De afdeling facility voorziet in het periodiek onderhoud en de keuring van deze middelen en materialen.

6. Het bedrijfshulpverleningsplan

6.1 Opstellen bedrijfshulpverleningsplan

Een ontruimingsplan richt zich met name op de ontruiming bij brand. Een bedrijfshulpverleningsplan behelst meer dan alleen ontruiming. Ontruiming is wel een onderdeel van het bedrijfshulpverleningsplan. Maar ook het omgaan met andere ongevallen zoals bijvoorbeeld aanrijding door voertuigen, onwelwording, etc. maken onderdeel uit van het bedrijfshulpverleningsplan. Nog een belangrijk onderdeel van het noodplan is de snelle hervatting en continuering van zorg. In dit hoofdstuk wordt in een 9-tal stappen beschreven hoe men tot een noodplan voor de locatie komt.

Stap 1 – Inventariseren van de risico's

Elke vestiging/distributiecentrum beschikt over een RI&E waarin de risico's worden geïnventariseerd. Aan de hand van deze risico's kan worden vastgesteld welke calamiteiten zich kunnen voordoen. Bepaal met behulp van de RI&E welke activiteiten er plaatsvinden op locatie en of er bijzonderheden zijn rond de huisvesting. Denk bijvoorbeeld aan intern transport of werkzaamheden met verhoogd risico zoals zagen op de vestigingen en distributiecentra. Bij het bepalen van de inrichting van de BHV zijn – naast de restrisico's – ook de zogenoemde maatgevende factoren van belang. Hierop wordt in hoofdstuk 4 verder op in gegaan.

Ten slotte dient er ook gekeken te worden naar externe risico's. De ligging van een gebouw heeft invloed op de (brand)veiligheid in een gebouw. Externe risico's in de omgeving kunnen bijvoorbeeld aanleiding zijn te ontruimen. Voorbeelden zijn bijvoorbeeld buurbedrijven die gevaarlijke stoffen verwerken, buisleidingen die onder/langs het bedrijfsterrein lopen, of transport over de weg, het water of het spoor. De BHV moet rekening houden met eventuele gevolgen en te treffen maatregelen, mocht er een incident ontstaan door externe risico's of door een externe dreiging zoals poeder- en bombrieven/-meldingen.

Stap 2 – Bepalen van de activiteiten en taken BHV

Aan de hand van de inventarisatie in stap 1 dient bepaald te worden welke activiteiten en taken de BHV op locatie moet verrichten wanneer er zich een calamiteit voordoet. De vragen die vervolgens beantwoord moeten worden bij deze stap zijn: Welke activiteiten/taken zijn er op deze locatie, wie voert deze uit en wie is eindverantwoordelijk?

Stap 3 – Bepalen van het aantal BHV'ers

Aan de hand van stap 2 is te bepalen hoeveel personen er nodig zijn om de activiteiten en taken bij een calamiteit te vervullen. Denk eraan dat er te allen tijde, zowel dag als ook de nacht op sommige distributiecentra en op de zaterdagopeningen, en onder alle omstandigheden genoeg BHV'ers moeten zijn om deze taken te vervullen. Het bepalen van het aantal BHV'ers en de opleiding ervan kan in samenspraak met de H&S manager worden geregeld.





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING



Stap 4 – Vaststellen van de noodzakelijk hulpmiddelen

Naast de verplichte hulpmiddelen waarnaar in de RI&E wordt gevraagd, kan het zijn dat er extra hulpmiddelen op locatie nodig zijn. Denk hierbij aan bijvoorbeeld een portofoon voor alarmering. Gebruik voor het bepalen van de noodzakelijke hulpmiddelen de geïnventariseerde risico's uit stap 1.

Stap 5 – Ontwerpen ontruimingsplan

Bij een calamiteit, zoals een brand of een ongeval, op locatie, is de veiligheid van de aanwezige mensen de grootste zorg. Het kan zo zijn dat ontruimen noodzakelijk is om deze veiligheid te borgen. Dit staat beschreven in het ontruimingsplan, dat onderdeel uitmaakt van het bedrijfshulpverleningsplan. Het ontruimingsplan beschrijft wanneer er wel, en wanneer niet ontruimd wordt, de methode van ontruimen, de vluchtwegen, de nooduitgangen, de verzamelplaats en het gebruik van verdere hulpmiddelen. De RI&E beschrijft de eisen waaraan vluchtroutes, nooduitgangen en verdere hulpmiddelen aan moeten voldoen.

Als onderdeel van het ontruimingsplan is elke vestiging/distributiecentrum verplicht te beschikken over een ontruimingsplattegrond. De afdeling Facilitair is verantwoordelijk voor de aanwezigheid van deze plattegrond op vestigingen/distributiecentra. De vestigingsmanager/DC manager is ervoor verantwoordelijk dat deze plattegronden op de juiste plekken zijn opgehangen. In elk geval in iedere ruimte en bij voorkeur naast de toegangsdeur. Door middel van de RI&E wordt dit gecontroleerd. De afdeling H&S is verantwoordelijk voor het opstellen van het bedrijfshulpverleningsplan. Verder dient er een instructiekaart te zijn waarop het ontruimingsplan samengevat is weergegeven. Deze dient bij voorkeur naast de ontruimingsplattegronden te worden opgehangen. Een voorbeeld van deze instructiekaart is te vinden in de bijlage 'voorbeeld instructiekaart'.

Stap 6 – maken van afspraken met externe hulpverleningsorganisaties

De BHV is een voorpost voor de externe hulpverleningsorganisaties. Een goede communicatie met deze hulpverleners is essentieel. Daarom moeten er van tevoren goede afspraken met de hulpdiensten worden gemaakt. In elk geval over de volgende zaken:

- Wijze van alarmeren van de hulpdiensten;
- Opkomsttijd van de hulpdiensten;
- Wegwijs maken van de hulpdiensten in het gebouw of de gebouwen;
- Samenwerking met de hulpdiensten bij calamiteiten;
- Evaluatie na voorgekomen calamiteiten.

Stap 7 – Het noodplan opstellen

De resultaten van stap 1 tot en met 7 dienen in een bedrijfshulpverleningsplan voor de locatie te worden samengevat. Een voorbeeld van dit noodplan is te vinden in de bijlage 'voorbeeld bedrijfshulpverleningsplan'.

Stap 8 – Het bedrijfshulpverleningsplan toetsen

De H&S manager toetst het plan aan de hand van richtlijnen van de organisatie, de RI&E en verdere wet- en regelgeving.





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

Stap 9 – Invoeren van het bedrijfshulpverleningsplan

De invoering van het definitieve noodplan is in eerste instantie een kwestie van communiceren. Daarnaast dient het plan getest te worden. De invoering en het testen bestaat uit de volgende onderdelen.

1. Bespreken van het bedrijfshulpverleningsplan in het werkoverleg;
2. Het houden van een ontruimingsoefening kort na de invoering van het bedrijfshulpverleningsplan;
4. Het bedrijfshulpverleningsplan wordt aan nieuwe medewerkers verstrekt en daarnaast ontvangen zij adequate informatie en instructie ten aanzien van de uitvoering van het plan.

6.2 Evaluatie

Het bedrijfshulpverleningsplan kan jaarlijks worden geëvalueerd middels een jaarlijkse ontruimingsoefening. Deze dient om voor te bereiden op een ontruiming bij calamiteiten. Het doel is om het pand te ontruimen met medewerking van alle aanwezigen. Zowel medewerkers, bezoekers en klanten dienen deel te nemen aan de ontruiming. Daarnaast zal een rondgang worden gehouden.

Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel uit van dit document en zijn te vinden op de Compass website.

Voorbeeld bedrijfshulpverleningsplan: Een voorbeeld van een bedrijfshulpverleningsplan zoals deze op locatie zou kunnen worden opgesteld. Voorbeeld instructiekaart: Een voorbeeld instructiekaart zoals deze op locatie opgehangen zou kunnen worden.





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

BIJLAGE: VOORBEELD INSTRUCTIEKAARTEN

INSTRUCTIEKAART ALGEMEEN (niet BHV 'er)

Alarmering

U wordt gealarmeerd door de slow whoop of een BHV'er

BRAND



U neemt de brand waar; druk eventueel de handbrandmelder in en bel 112;
Sluit ramen en deuren (ook van de kasten);
Schakel elektrische apparaten uit
Volg de instructies van de BHV op;
Ga via de kortste vluchtroute naar de verzamelplaats
Gebruik geen lift
Blijf op de verzamelplaats tot u nadere instructies ontvangt

ONGEVAL



U treft een slachtoffer van een ongeval aan; alarmeer via 112;
Wacht op de BHV en laat het slachtoffer nooit alleen;

AVONDSITUATIE



Sla bij elk incident alarm via het alarmnummer 112;
Start vervolgens met de relevante bovenstaande instructies.

TIPS BIJ ALARM

Blijf kalm
Meldt u een incident?
Wie bent u?
Wat voor incident meldt u?
Waar heeft het incident plaatsgevonden
Wanneer heeft het incident plaatsgevonden
Staak direct uw activiteiten
Informeer uzelf over de kortste veiligste route
Bied hulp aan niet zelf redzame personen
Geef bijzonderheden door aan de BHV
Blijf tot nadere instructies op de verzamelplaats





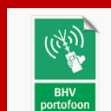
BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

INSTRUCTIEKAART BHV 'er

Alarmering

U wordt gealarmeerd door de slow whoop of een BHV'er

BRAND



Ga naar de BHV verzamelplaats: Deze bevindt zich

Schat de situatie in: Eigen veiligheid eerst!

Sluit ramen en deuren

Breng de aanwezigen in veiligheid

Onderneem een bluspoging

Blijf voortdurend informeren over de status van de brand/ontruiming

Indien blussen niet mogelijk is;

Ontruim de locatie

Maak geen gebruik van de lift

Verzamel iedereen op de verzamelplaats:

ONGEVAL



Schat de situatie in: Eigen veiligheid eerst!

Pas eerste hulp toe;

Indien noodzakelijk; alarmeren via 112;

Laat het slachtoffer nooit alleen;

TIPS BIJ ALARM

Blijf kalm!

Eigen veiligheid eerst

Denk aan;

- BHV hesjes
- Portofoons
- Zaklamp
- EHBO koffer
- Handbrandblusser

Luister goed naar de instructies van de ploegleider/leidinggevende BHV'er

Betreed een brandende ruimte nooit alleen

Controleer bij ontruiming ook toiletten, kasten, technische ruimtes enz.





BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

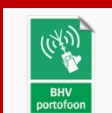


INSTRUCTIEKAART ploegleider

Alarmering

U wordt gealarmeerd door de slow whoop of een BHV'er

BRAND



Ga naar de BHV verzamelplaats: Deze bevindt zich....

Zend twee BHV 'ers. Een BHV 'er en ontruimingsassistent op verkenning en laat u informeren door de portofoon

Bevestig/annuleer de brandmelding via 112

Laat een medewerker de hulpdiensten opvangen bij de openbare weg

Informeer DCM/VM/H&S afdeling

Acuut gevaar; direct ontruimen, anders na opdracht

Laat een BHV'er/ontruimingsassistent op de verzamelplaats de evacués registreren

Blijf de BHV zo lang mogelijk coördineren vanuit het BHV verzamelpunt

Informeer de hulpdiensten en blijf hen ter beschikking

ONGEVAL



Ga naar de BHV verzamelplaats: Deze bevindt zich....

Laat u informeren door de BHV'ers ter plaatse;

Indien noodzakelijk: alarmeer de hulpdiensten via 112;

Laat een medewerker de hulpdiensten opvangen;

Informeer de hulpdiensten en blijf hen ter beschikking.

TIPS BIJ ALARM

Blijf kalm!

Zie erop toe dat de BHV'ers zich melden bij de verzamelplaats

Laat u voortdurend informeren over de status van de calamiteit

Denk aan:

BHV verkenningsteam bij brand

Coördinator verzamelplaats

Opvang hulpdiensten

Uitschakelen luchtbehandelingsinstallatie/mechanische ventilatie

Alarmeren VM/DCM



**DENK EERST
WERK VEILIG**



BELEID BEDRIJFSHULPVERLENING

INSTRUCTIEKAART ontruimingsassistent

Alarmering

U wordt gealarmeerd door de slow whoop of een BHV'er

BRAND



Ga naar de BHV verzamelplaats: Deze bevindt zich....
Schat de situatie in: Eigen veiligheid eerst!
Volg de aanwijzingen van de BHV'er/ploegleider op

